

Принято  
Управляющим советом  
Протокол №1  
от 31.08.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения дополнительных финансовых средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с законных представителей обучающихся (воспитанников) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углублённым изучением отдельных предметов №6 г. Пятигорска**

(с изменениями от 07.02.2022г.)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 07.07.1995 № 135-ФЗ, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 07.07.1995 г. №135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (редакция, действующая с 1 января 2019 г.), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Инструктивным письмом Минобрнауки РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», приказом МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» от 24.02.2021 №213 «Об утверждении Порядка привлечения дополнительных финансовых средств образовательными учреждениями города-курорта Пятигорска и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с законных представителей обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений города Пятигорска».

1.2. Настоящее положение разработано с целью: правовой защиты участников образовательного процесса, создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся (воспитанников), предупреждения незаконного сбора средств с законных представителей обучающихся (воспитанников).

1.3. Основным источником финансирования образовательного учреждения является бюджет города Пятигорска.

1.4. Источники финансирования МБОУ СОШ №6, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета города-курорта Пятигорска.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены образовательным учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе учреждения с соблюдением всех условий, установленным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

## **2. Основные понятия, используемые в положении**

2.1. «Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников МБОУ СОШ №6.

2.2. «Органы самоуправления в образовательном учреждении» - общее собрание, совет образовательного учреждения, педагогический совет учреждения, совет родителей (родительский комитет) и т.п. (далее органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления МБОУ СОШ №6 и их компетенция определяются уставом учреждения, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым образовательным учреждением самостоятельно и утверждаемым руководителем учреждения.

2.3. «Целевые взносы» - добровольная передача юридическим или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение - развитие муниципального образовательного учреждения, как в целом структуры, так и его структурного подразделения.

2.4. «Добровольное пожертвование» - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель - развитие муниципального образовательного учреждения, как в целом структуры, так и его структурного подразделения.

2.5. «Жертвователю» - юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители обучающихся (воспитанников), осуществляющее добровольное пожертвование.

## **3. Порядок привлечения дополнительных финансовых средств в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углублённым изучением отдельных предметов №6 г. Пятигорска**

3.1. Дополнительными источниками финансирования образовательного учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных, предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг;
- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения - физические и юридические лица);
- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за образовательным учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Привлечение МБОУ СОШ №6 дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью.

3.3. Основным принципом привлечения дополнительных финансовых средств образовательным учреждением является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и юридическими лицами. Принуждение со стороны работников МБОУ СОШ №6 и родительской общественности к внесению разного вида благотворительных средств законными представителями обучающихся (воспитанников) не допускается. Привлечение дополнительных финансовых средств на благотворительные цели для

материально-технического развития образовательного учреждения допускается только действующими родительскими и общественными организациями (Управляющий совет, Совет родителей (законных представителей) обучающихся).

### **3.4. Условия привлечения целевых взносов**

3.4.1. Привлечение целевых взносов возможно с целью содействия:

- деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- целенаправленному процессу воспитания и обучения, являющемуся общественно значимым благом и осуществляемому в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупностью приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

3.4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимается родительским комитетом образовательного учреждения на общем собрании законных представителей обучающихся (воспитанников), с утверждением цели их привлечения. Директор МБОУ СОШ №6 представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.4.3. Образовательное учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, законных представителей обучающихся (воспитанников) без их согласия.

3.4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося (воспитанника) определяется самостоятельно.

3.4.5. Решение о внесении целевых взносов учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МБОУ СОШ №6 к указанным лицам.

3.4.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, законных представителей обучающихся (воспитанников) вносятся на внебюджетный лицевой счет МБОУ СОШ №6, открытый в финансовом управлении города Пятигорска. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников), не допускается.

3.4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор МБОУ СОШ №6 строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления учреждения и МУ «Управление образования администрации г.Пятигорска».

3.4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников), руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

### **3.5. Условия привлечения добровольных пожертвований**

3.5.1. Добровольные пожертвования образовательному учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями обучающихся (воспитанников). Образовательное учреждение вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено уставом.

3.5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических

лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников), оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на лицевые счета МБОУ СОШ №6. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников), на имя директора образовательного учреждения или их фактическая передача работнику образовательного учреждения не допускается.

3.5.3. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБОУ СОШ №6 в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.5.4. МБОУ СОШ №6 не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, законных представителей обучающихся (воспитанников) без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

3.5.5. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в образовательное учреждение, сборов на нужды образовательного учреждения не допускается.

3.5.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося (воспитанника) определяется самостоятельно.

3.5.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор МБОУ СОШ №6 строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития образовательного учреждения, расходование этих средств производится в соответствии со сметой расходов, согласованной с родительским комитетом учреждения и МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска».

3.5.8. Если цель добровольного пожертвования не указана, то данные средства используются на ведение уставной деятельности учреждения, в том числе на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса и иные цели, не противоречащие уставной деятельности учреждения и законодательству РФ.

3.5.9. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников), не по назначению определенному жертвователями, директор МБОУ СОШ №6 несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.5.10. Директор МБОУ СОШ №6 обязан в срок до 15 марта представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников). В МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

3.5.11. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников), не по назначению, определенному жертвователями, руководитель образовательного учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### **3.6. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств**

3.6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств МБОУ СОШ №6 осуществляется Учредителем учреждения в соответствии настоящим Положением.

3.6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных образовательных услуг.

3.6.3. Запрещается вовлекать воспитанников, обучающихся в финансовые отношения между их законными представителями и образовательным учреждением.

### **3.7. Заключительные положения**

3.7.1. Директор МБОУ СОШ №6 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

3.7.2. Средства, полученные МБОУ СОШ №6 в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.