

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом

МБОУ СОШ № 6

Протокол от 28.08.2024 № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 6

Т.В. Склиарова

### Дорожная карта (план мероприятий)

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся МБОУ СОШ № 6

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационно базы участников ГИА	Сентябрь	Директор Т.В. Склиарова; заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/2025 учебном году	Ноябрь	Директор Т.В. Склиарова; заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/2025 учебном году	Декабрь	Директор Т.В. Склиарова; заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"><li>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>о порядке окончания 2024/2025 учебного года и проведении государственной итоговой</li></ul>	Май-июнь	Директор Т.В. Склиарова; заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина

	<p>аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об отчислении и выдаче аттестатов обучающихся 9-х и 11-х классов</li> </ul>		
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Январь	Директор Т.В.Склярова; заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор Т.В.Склярова; заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май-июнь	Директор Т.В.Склярова; заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
1.8.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май-июнь	Директор Т.В.Склярова; заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
1.9.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	Директор Т.В.Склярова; заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
<b>2. Анализ результатов ГИА-2024</b>			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2024	Август	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина



2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
2.3.	Проведение заседаний ПМО по итогам ГИА-2024: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение результатов ГИА-2024;</li> <li>• планирование работы ПМО по подготовке к ГИА-2025</li> </ul>	Август	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина; руководители ПМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2024 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина

### 3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025

3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь-октябрь	Руководители ПМО; учителя - предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9 и 11 классов; педагог-психолог Маркина С.Н.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместители директора по УВР Н.В.Харыбина, В.В.Легойда, В.А.Гребенникова
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина; классные руководители 9 и 11 классов; учителя – предметники; педагог – психолог Маркина С.Н.
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025	Сентябрь - декабрь	Заместители директора по УВР Н.В.Харыбина, В.В.Легойда; руководители ПМО

<p>3.7. Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul>	<p>Октябрь - май</p>	<p>Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина; классные руководители 9 и 11 классов; учителя – предметники; педагог – психолог Маркина С.Н.</p>
---	----------------------	--

#### 4. Информационное обеспечение ГИА-2025

<p>4.1. Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	<p>Сентябрь - октябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина; классные руководители 9 и 11 классов; учителя – предметники; педагог – психолог Маркина С.Н.</p>
<p>4.2. Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p>	<p>Сентябрь - октябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина; классные руководители 9 и 11 классов; учителя – предметники;</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• возможность пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат на ГИА-11;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>		педагог – психолог Маркина С.Н.
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2025»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2025»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина; классные руководители 11 классов
4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина; классные руководители 9 классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> </ul>	Январь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина; классные руководители 9 и 11 классов

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции;</li> <li>• возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11.</li> </ul>		
4.9.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> <li>• возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11</li> </ul>	Февраль	<p>Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина; классные руководители 9 и 11 классов</p>
4.10.	<p>Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА</p>	В течение года	Учителя - предметники
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2025</b>			
5.1.	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>	Сентябрь - ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина</p>
5.2.	<p>Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о</p>	В соответствии с графиком	<p>Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина</p>



	<p>количестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторий ПТЭ;</li> <li>• членов ГЭК;</li> <li>• руководителей ПТЭ;</li> <li>• организаторов ПТЭ;</li> <li>• технических специалистов ПТЭ;</li> <li>• членов предметных комиссий</li> </ul>		
5.3.	Техническое оснащение ПТЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.4.	Выборка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь – ноябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.5.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.6.	Выборка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.7.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина, руководитель ШМО учителей русского языка и литературы
5.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений;</li> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> </ul>	Октябрь - май	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>		
5.9.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах;</li> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul>	Декабрь - май	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.10.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.11.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Декабрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.12.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Ноябрь - январь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.13.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов классов на экзамены ГИА	Январь - февраль	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
5.14.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина



5.15.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май – июнь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
-------	---	------------	--

## 6. Контроль качества подготовки к ГИА-2025

6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль — 9-е и 11-е классы;</li> <li>• промежуточные диагностические работы по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>• тренировочные ОГЭ и ЕГЭ</li> </ul>	Сентябрь, октябрь, декабрь, март, апрель	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
6.3.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	В течение года	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
6.4.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Январь - май	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
6.5.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина; социальный педагог Ворошилова В.В.
6.6.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь - март	Учителя - предметники

## 7. Кадровое обеспечение

7.1.	Подготовка списка лиц, участвующих в ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
------	--	------------------	--

7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
7.3.	Формирование списков для обучения лиц, участвующих в ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
7.4.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь - февраль	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
7.5.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь - март	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
7.6.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь - март	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина

## 8. Проведение ГИА

8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
8.2.	Инструктаж организаторов ППЭ	Май - июнь	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина;
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Заместитель директора по УВР Н.В.Харыбина; Классные руководители 9 и 11 классов



8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина
8.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2025/26 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР Н.В.Харьбина; руководители ШМО